

# Statut Stowarzyszenia *Roztoczańska Konna Straż Ochrony Przyrody im. 25 Pułku Ułanów Wielkopolskich*

## Rozdział I Przepisy ogólne

### §1

1. Organizacja nosi nazwę: Stowarzyszenie Roztoczańska Konna Straż ochrony Przyrody im. 25 Pułku Ułanów Wielkopolskich zwana dalej RKSOP.
2. RKSOP zrzesza osoby pragnące chronić przyrodę, uprawiać rekreację konną i kultywować tradycje polskiej kawalerii.
3. Działalność RKSOP jest działalnością pożytku publicznego.
4. Siedzibą RKSOP jest Lublin.

### §2

Terenem działania RKSOP jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

### §3

- 1 RKSOP opiera swą działalność na zasadzie wolontariatu.
- 2 RKSOP nie zatrudnia pracowników.

### §4

RKSOP używa pieczęci podłużnej.

### § 5

RKSOP może zrzeszać się i współdziałać z organizacjami krajowymi i zagranicznymi o podobnych celach oraz z osobami prawnymi i fizycznymi.

## Rozdział II: Cele i formy działanie

### §6

Celami Stowarzyszenia RKSOP są zadania w zakresie:

1. podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
2. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
3. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
4. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
5. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
6. promocji i organizacji wolontariatu,
7. organizacji rekonstrukcji historycznych.
8. obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej w szczególności poprzez popularyzację działalności wolontariackiej na rzecz obronności państwa, oraz promocję służby wojskowej w formacjach ochotniczych i zawodowych Wojska Polskiego,

9. kultywowania tradycji wojskowych i kawaleryjskich, w szczególności 25 Pułku Ułanów Wielkopolskich.

#### §6<sup>1</sup>

Szczególną formą działalności RKSOP jest prowadzenie Akademickiego Klubu Jeździeckiego w Lublinie.

#### § 7

Stowarzyszenie RKSOP realizuje swoje cele poprzez:

1. Wydawanie materiałów informacyjno-promocyjnych, edukacyjno-szkoleniowych,
2. Organizowanie kursów jazdy konnej dla studentów lubelskich uczelni,
3. Organizowanie wydarzeń o charakterze patriotycznym jak śpiewy pieśni patriotycznych, wykłady historyczne, wystawy i inne,
4. Organizowanie wolontariatu,
5. Organizację całorocznej akcji ochrony przyrody na terenie powiatu lubelskiego w formie patroli konnych, motorowych i pieszych,
6. Organizację letniej akcji ochrony przyrody na terenie Roztoczańskiego Parku Narodowego, w formie jak wyżej,
7. Podejmowanie działań interwencyjnych na rzecz ochrony przyrody, wykorzystywanie w tym celu środków przewidzianych przepisami prawa,
8. Współdziałanie z organami władzy, administracji państwowej i samorządu lokalnego,
9. Organizację szkoleń z zakresu ochrony przyrody,
10. Propagowanie idei ochrony przyrody i środowiska naturalnego, rekreacji konnej, tradycji kawaleryjskich i wolontariatu,
11. Organizację zajęć historycznych, przyrodniczych lub z końmi dla dzieci niepełnosprawnych upośledzonych.

#### § 7<sup>1</sup>

1. Stowarzyszenie prowadzi nieodpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie:
  - a) podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
  - b) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
  - c) organizacji rekonstrukcji historycznej,
  - d) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
  - e) promocji i organizacji wolontariatu,
  - f) obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej w szczególności poprzez popularyzację działalności wolontariackiej na rzecz obronności państwa, oraz promocję służby wojskowej w formacjach ochotniczych i zawodowych Wojska Polskiego,
  - g) kultywowania tradycji wojskowych i kawaleryjskich, w szczególności 25 Pułku Ułanów Wielkopolskich.
2. Stowarzyszenie prowadzi odpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie:
  - a) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
  - b) organizacji rekonstrukcji historycznej,

c) podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,

d) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

### **Rozdział III Członkowie, ich prawa i obowiązki**

#### §8

Członkowie i ich prawa.

RKSOP zrzesza:

- a) kandydatów na członków,
- b) członków zwyczajnych,
- c) członków rezerwistów,
- d) członków honorowych,
- e) osoby wspierające.
- f) Kapelana.

1. Kandydatem na członka może zostać każdy pełnoletni obywatel RP po złożeniu pisemnej deklaracji do Zarządu RKSOP. Kandydat na członka nie posiada czynnego i biernego prawa wyborczego.
2. Członkiem zwyczajnym może zostać każdy kandydat na członka po zaliczeniu stażu kandydackiego na mocy decyzji Zarządu RKSOP.
3. Członek zwyczajny ma prawo kandydować do Zarządu RKSOP.
4. Członkiem rezerwistą staje się członek zwyczajny na mocy decyzji Zarządu po co najmniej dwóch latach działalności.
- 4a. Status osoby wspierającej nadaje Zebranie Walne na wniosek Zarządu.
5. (*skreślony*)
6. Każdy członek i kandydat na członka ma prawo odwołania się od decyzji Zarządu w terminie 14 dni od daty wydania decyzji do Komisji rewizyjnej.
7. Każdy członek ma prawo posiadać odznakę.

#### §8<sup>1</sup>

Członkowie RKSOP są wolontariuszami

#### §9

#### Obowiązki

1. Wszyscy członkowie i kandydaci na członków obowiązani przestrzegania postanowień statutu stowarzyszenia RKSOP oraz stosowania się do uchwał Walnego Zgromadzenia i decyzji Zarządu.
2. Członkowie zwyczajni i członkowie rezerwiści mają obowiązek opłacania składek członkowskich w wysokości ustalonej przez Walne Zgromadzenie.
3. Każdy członek i kandydat na członka ma obowiązek podnoszenia swoich kwalifikacji z zakresu:
  - a) wiedzy o ochronie przyrody
  - b) umiejętności jazdy konnej
  - c) znajomości historii kawalerii
4. Każdy członek i kandydat na członka ma obowiązek dbać o honor i dobre imię RKSOP.
5. Każdy członek ma obowiązek posiadać legitymację członkowską.

#### § 10

Członkostwo w RKSOP ustaje na skutek:

1. Złożenia pisemnego wniosku do Zarządu o wystąpienie z RKSOP po uregulowaniu zobowiązań wobec Stowarzyszenia.
2. Decyzji Zarządu RKSOP spowodowanej niewywiązywaniem się członka z zadań statutowych, działaniem na szkodę Stowarzyszenia.
3. Nieopłacenia składek członkowskich przez okres 1 roku.

### **Rozdział III a: Umundurowanie**

#### § 10<sup>1</sup>

1. Członkowie stowarzyszenia w czasie pełnienia służby są obowiązani do noszenia przepisowego umundurowania.
2. W określonych przypadkach członkowie stowarzyszenia mogą być zwolnieni od powyższego obowiązku przez Komendanta RKSOP lub osobę przez niego wyznaczoną.

#### § 10<sup>2</sup>

1. Mundury dzielą się na kawaleryjskie i leśne.
2. Wzory umundurowania, zasady i okoliczności jego noszenia, emblematy, naszywki, dystynkcje i inne elementy umundurowania określi w regulaminie Walne Zgromadzenie Członków.
3. Za złamanie zasad wskazanych w regulaminie, Zarząd może stosować wobec członków RKSOP przewidziane w § 12 ust. 6 statutu kary

### **Rozdział IV: Władze RKSOP**

#### § 11

1. Najwyższą władzą RKSOP jest Walne Zgromadzenie członków.
2. Walne Zgromadzenie Sprawozdawczo-Wyborcze zwoływane jest raz w roku na przełomie stycznia i lutego.
3. Zgromadzenie Walne-Nadzwyczajne RKSOP zwoływane jest przez Komendanta RKSOP, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub przez 2/5 ogółu członków RKSOP.
4. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:
  - a) wybór Zarządu i Komisji Rewizyjnej w wyborach równych, tajnych i bezpośrednich dokonywanych zwykłą większością głosów.
  - b) udzielenie absolutorium ustępującym władzom,
  - c) zatwierdzenie rocznego planu działalności w formie uchwały,
  - d) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu lub Komisji Rewizyjnej,
  - e) ustalanie wysokości składek członkowskich,
  - f) dokonywanie zmian w statucie i rozwiązanie Stowarzyszenia.
  - g) uchwalanie regulaminu mundurowego o którym mowa w § 10<sup>2</sup> ust. 2.
5. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 50% członków zwyczajnych.
6. Walne zgromadzenie stanowi Kapitułę Odznaki Pułkowej.
  - 1) Odznaka Pułkowa i członkostwo honorowe nadawane jest na wniosek Zarządu RKSOP.
  - 2) Walne Zgromadzenie Członków nadaje honorowe członkostwo i Odznakę Pułkową większością 2/3 głosów.

#### § 12

## Zarząd RKSOP

1. W okresie rocznej kadencji Zarząd RKSOP sprawuje władzę i reprezentuje RKSOP.
2. W skład Zarządu wchodzi:
  - a) Komendant RKSOP
  - b) Zastępca Komendanta
  - c) Kwatermistrz
  - d) Koniuszy
  - e) Sekretarz
  - f) Skarbnik
  - g) Członek Zarządu ds. tradycji
3. Zarząd RKSOP organizuje działalność Stowarzyszenia w oparciu o cele statutowe i uchwały Walnego Zgromadzenia.
  - 3a. Zarząd może w drodze uchwały wydawać instrukcje i regulaminy dotyczące statutowej działalności stowarzyszenia. Członkowie stowarzyszenia są obowiązani stosować się do wydanych przez Zarząd uchwał.
4. Zarząd może dokonać zmian osobowych w swoim składzie, z obowiązkiem zatwierdzenia na najbliższym Walnym Zgromadzeniu, jeżeli członek Zarządu nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub na wniosek własny.
5. Zarząd RKSOP realizuje postulaty swoich członków dotyczące działań na rzecz: ochrony przyrody, rekreacji konnej i tradycji kawaleryjskich, o ile są zgodne z celami statutowymi Stowarzyszenia.
6. W stosunku do osób nie wywiązujących się z zadań statutowych i uchwał Walnego Zgromadzenia, Zarząd RKSOP ma prawo pociągnięcia do odpowiedzialności przez:
  - a) upomnienie ustne
  - b) upomnienie pisemne,
  - c) naganę.
  - d) skreślenie z listy członków RKSOP,
  - e) zakaz noszenia jednego, kilku lub wszystkich wzorów umundurowania na czas określony od miesiąca do dwóch lat,
  - f) zakaz noszenia mundurów kawaleryjskich na czas nieokreślony.
7. Przy pociąganiu osób do odpowiedzialności Zarząd wydaje decyzję o sposobie ukarania przy równoczesnym powiadomieniu zainteresowanego w formie pisemnej.
8. Zarząd ma obowiązek kontroli i koordynacji zadań wyznaczonych przez Statut i uchwały Walnego Zgromadzenia
9. Zarząd podejmuje decyzje majątkowe.
10. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów.
11. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

### § 12<sup>1</sup>

1. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składają dwaj członkowie Zarządu, w tym Komendant i Skarbnik lub Kwatermistrz.
2. Jeżeli wskutek złożenia oświadczenia woli powstaje po stronie Stowarzyszenia zobowiązanie majątkowe, osobami je składającymi są Komendant i Skarbnik.
3. W sprawach nie wymagających złożenia oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia wypowiada się Komendant lub Zastępca Komendanta, a w zakresie określonym przez Zarząd także pozostali członkowie Zarządu. W wyjątkowych sytuacjach Zarząd może upoważnić do tego także innego członka Stowarzyszenia.

### § 13

## Uprawnienia i obowiązki Komendanta RKSOP

3. Kierowanie całokształtem prac Zarządu.
4. Nadawanie po zasięgnięciu opinii Zarządu, takich stopni funkcyjnych jak: Komendant szwadronu.
5. Określenie kompetencji i czasu funkcjonowania nadanych" stopni funkcyjnych.
6. Decydujące słowo w kwestiach spornych.
7. Złożenie sprawozdania z działalność Zarządu na Walnym Zgromadzeniu RKSOP
8. Jeżeli Komendant nie może przejściowo sprawować swojej funkcji, jego obowiązki i kompetencje pełni Zastępca Komendanta.

### § 14

#### Komisja Rewizyjna

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej RKSOP.
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech osób, w tym przewodniczącego i sekretarza.
3. Kontroli Komisji Rewizyjnej podlega całokształt działalności Stowarzyszenia, w szczególności:
  - a) działalność finansowo-gospodarcza
  - b) realizacja celów statutowych Walnego Zgromadzenia,
  - c) przestrzeganie przepisów organizacyjnych,
  - d) przestrzeganie dyscypliny wewnętrznej Stowarzyszenia.
4. W razie stwierdzenia w toku kontroli nieprawidłowości. Komisja Rewizyjna określa terminy ich usunięcia.
5. Komisja Rewizyjna dokonuje zmian w swoim składzie osobowym z obowiązkiem przedstawienia do zatwierdzenia na najbliższym Walnym Zgromadzeniu, jeżeli członek Komisji nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub na wniosek własny.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
7. Komisja Rewizyjna zajmuje się sprawami dotyczącymi odwołań od decyzji Zarządu, oraz bada zgodność uchwał zarządu ze statutem i uchwałami zgromadzenia walnego
8. Komisja Rewizyjna składa Walnemu Zgromadzeniu sprawozdanie ze swojej działalności oraz posiada wyłączne prawo do zgłoszenia wniosku o udzielenie absolutorium Zarządowi.

### § 15

1. Nie można łączyć członkostwa w Komisji Rewizyjnej z członkostwem w Zarządzie.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej:
  - a) nie mogą być spokrewnieni, spowinowaceni, pozostawać w podległości służbowej, związku małżeńskim lub we wspólnym pożyciu z członkami zarządu,
  - b) nie mogą być skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
  - c) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa GUS za rok poprzedni.

## **Rozdział V: Majątek i dochody RKSOP**

### § 16

1. Majątek RKSOP stanowią:

- a) bieżące składki członkowskie,
- b) darowizny, spadki, zapisy,
- c) dochody z własnej działalności gospodarczej,
- d) środki z ofiarności publicznej,
- e) dotacje,
- f) ruchomości i nieruchomości.

2. RKSOP prowadzi działalność gospodarczą wyłącznie jako dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach. Nadwyżka przychodów nad kosztami przeznaczana jest na działalność pożytku publicznego i nie może być przeznaczona do podziału między jej członków.

#### § 17

Majątkiem RKSOP gospodaruje Zarząd RKSOP. Osobami materialnie odpowiedzialnymi za majątek RKSOP są:

- Komendant,
  - Kwatermistrz,
  - Skarbnik.
1. Osobą materialnie odpowiedzialną za środki trwałe i nietrwałe jest Kwatermistrz RKSOP, który ma obowiązek prowadzić księgę inwentarzową.
  2. Majątek trwały i nietrwały z końcem roku obrachunkowego jest inwentaryzowany przez Komisję Inwentaryzacyjną powołaną spośród członków RKSOP.
  3. Osobą materialnie odpowiedzialną za fundusze (środki finansowe) jest Skarbnik RKSOP, który jest zobowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz sporządzania sprawozdań z końcem roku obrachunkowego.

#### §17<sup>1</sup>

Stowarzyszenie RKSOP nie może:

1. udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań własnym majątkiem w stosunku do swych członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
2. przekazywać majątku na rzecz swych członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach
3. wykorzystywać majątku na rzecz swych członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego
4. kupować towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

#### § 18

Skreślony

## § 19

Zarząd RKSOP przedstawia rozliczenie z RKSOP, Komisji Rewizyjnej, a po sprawdzeniu zgodności ze statutem uchwałami Walnego Zgromadzenia podaje do wiadomości później niż 2 tygodnie przed Walnym Zgromadzeniem.

## **Rozdział VI: Postanowienia końcowe**

### § 20

1. Zmian statutowych może dokonać Walne Zgromadzenie członków Stowarzyszenia, większością 2/3, głosów przy obecności co najmniej połowy członków zwyczajnych RKSOP.
2. Interpretacja statutu należy do Zarządu RKSOP, kwestie sporne rozstrzyga Komisja Rewizyjna.

### § 21

1. Stowarzyszenie RKSOP może ulec rozwiązaniu na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia RKSOP większością 3/4 głosów przy obecności 2/3 uprawnionych do głosowania.
2. Uchwała o rozwiązaniu określa tryb rozwiązania Stowarzyszenia i likwidacji majątku Stowarzyszenia.
3. Pozostały majątek będzie przekazany na cele związane wyłącznie z ochroną przyrody.

### § 22

Statut wchodzi w życie z dniem 10 III 2011.



***Opis umundurowania reprezentacyjnego Roztoczańskiej Konnej SOP im. 25 Pułku Ułanów Wielkopolskich według umundurowania wyjściowego obowiązującego w 25 Pułku Ułanów Wielkopolskich w sierpniu 1939 r.***

**Opis munduru:**

1. Czapka rogatywka
    - a) -otok czerwony
    - b) -godło metalowe-orzeł w koronie na tarczy amazonek
  2. Kurtka mundurowa zapinana pod szyją
    - a) -na kołnierzu umieszczone są symetrycznie srebrne wężyki i proporczyki w barwach biało-czerwonych z niebieską żyłką po środku
    - b) -na obu pagonach liczba 25
  3. Spodnie do butów - bryczesy
  4. Buty wysokie z cholewami, czarne oficerki
  5. Pas szeroki, brązowy oficerski
  6. Płaszcz sukienny długi
- Umundurowanie jest wykonane z materiału w barwie ochronnej khaki

**Opis oznaczeń:**

Dla funkcyjnych na lewym rękawie oznaczenie funkcji w formie krokiewki - rzymskiej piątki srebrnej na zielonym tle, w ilościach dla następujących funkcji:

- Komendant - trzy krokiewki
- Zastępca Komendanta - dwie krokiewki
- Członek Zarządu - jedna krokiewka